ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

СРЕДНЕАХТУБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

СЕЛЬСКАЯ ДУМА

КЛЕТСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ № 14/4**

от 11 октября 2019 г. х. Клетский

**«Об одобрении проекта решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Клетском сельском поселении» проведения по нему публичных слушаний и установления порядка учета предложений граждан в проект решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Клетском сельском поселении».**

1. Одобрить проект решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Клетском сельском поселении» (далее - Решение) - приложение № 1.
2. Установить порядок Учёта предложений граждан по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Клетском сельском поселении», участия граждан в его обсуждении проведения по нему публичных слушаний (приложение 2).
3. Главе Клетского сельского поселения в соответствии с порядком обнародования муниципальных правовых актов, утвержденным
Решением сельской Думы Клетского сельского поселения от 20.05.06 г. № 12/29, обнародовать проект Решения сельской Думы Клетского сельского поселения в срок до 15 октября 2019 г.
4. Для обсуждения проекта Решения сельской Думы Клетского сельского поселения с участием жителей назначить проведение публичных слушаний **на 29 октября 2019 г. в 16:00** в здании администрации по адресу: Среднеахтубинский район, х. Клетский, ул. Садовая, 1.

5. Настоящее решение подлежит одновременному обнародованию с
проектом Решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Клетском сельском поселении» и порядком учета предложений по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в Клетском сельском поселении» и участия граждан в его обсуждении и проведении по нему публичных слушаний, и вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава Клетского**

**сельского поселения Г.Р. Шахабов**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1к решению сельской Думы Клетского сельского поселения от 11.10.2019 года № 14/4 |

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**СРЕДНЕАХТУБИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**СЕЛЬСКАЯ ДУМА**

**КЛЕТСКОГОСЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РЕШЕНИЕ № \_\_\_/\_\_\_**

от \_\_\_\_ 2019 года  № х. Клетский

**Об утверждении Порядка организации и проведения**

**публичных слушаний в  Клетском сельском поселении**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 11 Устава Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района, сельская Дума Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний в Клетском сельском поселении согласно приложению.

2. Признать утратившим силу решения сельской Думы Клетского сельского поселения:

 - решение от 25.04.2018г № 4/4.

3. Контроль за исполнением решения оставляю за собой.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава Клетского**

**сельского поселения Г.Р. Шахабов**

Утвержден

решением сельской

Думы Клетского

сельского поселения

Среднеахтубинского

 муниципального района

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_

**Порядок организации и проведения публичных слушаний**

**в Клетском сельском поселении**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок организации и проведения публичных слушаний в Клетском сельском поселении Среднеахтубинского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района.

1.2. Порядок определяет процедуру организации и проведения публичных слушаний по вопросам местного значения в Клетском сельском поселении Среднеахтубинского муниципального района в соответствии с частями 1, 3, 4 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Действие настоящего Порядка не распространяется на общественные отношения, связанные с организацией и проведением публичных слушаний в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности, в том числе по проектам правил благоустройства территории, внесения изменений в правила благоустройства территории.

1.3. Публичные слушания проводятся по инициативе:

- населения Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района (далее – население, жители);

- сельской Думы Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района (далее – сельская Дума Клетского сельского поселения);

- главы Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района (далее – глава);

1.4. На публичные слушания должны выноситься:

- проект Устава Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района (далее - Устав), а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава Волгоградской области или законов Волгоградской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

- проект бюджета Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района и отчет о его исполнении;

- проект стратегии социально-экономического развития Клетского сельского поселения;

- вопросы о преобразовании Клетского сельского поселения, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования Клетского сельского поселения требуется получение согласия населения Клетского сельского поселения, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

1.5. На публичные слушания не могут быть вынесены вопросы, противоречащие Конституции Российской Федерации, общепризнанным нормам и принципам международного права, федеральному законодательству и законодательству Волгоградской области, а также не относящиеся к вопросам местного значения Клетского сельского поселения.

1.6. Срок проведения публичных слушаний со дня опубликования (обнародования) правового акта о назначении публичных слушаний до дня опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний не может **быть менее 15 и более 30.**

1.7. Материально-техническое и информационное обеспечение, связанное с организацией и проведением публичных слушаний, осуществляется за счет средств бюджета Клетского сельского поселения.

**2. Назначение публичных слушаний**

2.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения илисельской Думы Клетского сельского поселения, назначаются сельской Думой Клетского сельского поселения, по инициативе главы, - главой.

Организатором публичных слушаний, назначаемых сельской Думой Клетского сельского поселения, является администрация Клетского сельского поселения.

Организатором публичных слушаний, назначаемых главой, является администрация Клетского сельского поселения.

2.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение проведения публичных слушаний осуществляет организатор публичных слушаний.

2.3. Порядок выдвижения населением инициативы о проведении публичных слушаний.

2.3.1. Инициатива населения Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района о проведении публичных слушаний реализуется группой граждан в количестве не менее 10 жителей Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района, достигших 18-летнего возраста и постоянно проживающих на территории Клетского сельского поселения (далее - инициативная группа).

2.3.2. Для рассмотрения вопроса о назначении публичных слушаний инициативной  группой в Клетском сельском поселении направляется заявление о проведении публичных слушаний с указанием наименования проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, или вопроса публичных слушаний (далее – заявление). Указанное заявление должно содержать предложения инициативной группы по проекту муниципального правового акта или вопросу публичных слушаний, выносимых на публичные слушания**.**

Заявление подписывается каждым участником инициативной группы с указанием перед подписью фамилии, имени, отчества (при наличии), места жительства, даты рождения, серии и номера паспорта. Представителем инициативной группы, ответственным за взаимодействие с сельской Думой Клетского сельского поселения Среднеахтубинского муниципального района (далее – контактное лицо), указывается и иная контактная информация, в том числе номер телефона, адрес электронной почты.

2.3.3. Заявление инициативной группы подлежит рассмотрению на очередном заседании сельской Думы Клетского сельского поселения в соответствии с регламентом сельской Думы Клетского сельского поселения.

По результатам рассмотрения заявления в срок не позднее 5 дней сельская Дума Клетского сельского поселения принимается мотивированное решение о назначении публичных слушаний либо об отказе в их назначении.

2.3.4. Основаниями для отказа в назначении публичных слушаний являются:

- несоблюдение требований, установленных подпунктами 2.3.1 - 2.3.2 настоящего Порядка;

- несоответствие вопросов, указанных в заявлении о проведении публичных слушаний, требованиям, определенным в пунктах 1.4, 1.5 настоящего Порядка.

2.3.5. В случае принятия сельской Думой Клетского сельского поселения решения об отказе в назначении публичных слушаний указанное решение направляется контактному лицу не позднее 5 дней со дня его принятия. В решении должны быть указаны основания для отказа в назначении публичных слушаний.

Инициативная группа вправе обратиться в сельскую Думу Клетского сельского поселения с инициативой о проведении публичных слушаний после устранения причин, послуживших основанием для отказа в назначении публичных слушаний.

2.3.6. В случае принятия решения о назначении публичных слушаний проект муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, при необходимости разрабатывается, а в случае представления проекта инициативной группой дорабатывается органом местного самоуправления Клетского сельского поселения, к полномочиям которого относится принятие соответствующего правового акта, с учетом требований действующего законодательства в течение 15дней со дня принятия решения о назначении публичных слушаний.

2.4. Порядок выдвижения инициативы о проведении публичных слушаний сельской Думой Клетского сельского поселения.

2.4.1. Предложение о проведении публичных слушаний по инициативе сельской Думы Клетского сельского поселения вправе внести (представить) депутат (группа депутатов) сельской Думы Клетского сельского поселения.

2.4.2. Предложение о проведении публичных слушаний оформляется в виде обращения. Депутатом (группой депутатов) может быть разработан проект подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях муниципального правового акта органа местного самоуправления Клетского сельского поселения, к полномочиям которого относится его принятие (далее – уполномоченный орган).

2.4.3. Обращение и проект муниципального правового акта, в случае его разработки, подлежат рассмотрению на очередном заседании сельской Думы Клетского сельского поселения в соответствии с регламентом сельской Думы Клетского сельского поселения.

По результатам обсуждения обращения депутата (группы депутатов) сельской Думой Клетского сельского поселения принимается мотивированное решение об одобрении подготовленного проекта муниципального правового акта и назначении публичных слушаний (в случае отсутствия разработанного проекта муниципального правового акта - о назначении публичных слушаний) либо при наличии оснований, изложенных в абзаце третьем подпункта 2.3.4 настоящего Порядка, об отказе в назначении публичных слушаний (в этом случае проект муниципального правового акта не рассматривается).

Депутат (группа депутатов) вправе повторно обратиться в сельскую Думу Клетского сельского поселения с инициативой о проведении публичных слушаний после устранения причин, послуживших основанием для отказа в их назначении.

2.5. Инициатива главы, о проведении публичных слушаний оформляется постановлением главы о назначении публичных слушаний.

2.6. Решение сельской Думы Клетского сельского поселения (постановление главы) о назначении публичных слушаний должно приниматься не позднее 15 дней до даты проведения публичных слушаний.

2.7. Решение сельской Думы Клетского сельского поселения (постановление главы) о назначении публичных слушаний должно содержать:

сведения об инициаторах проведения публичных слушаний, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка;

наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или вопроса публичных слушаний;

сведения об организаторе публичных слушаний;

адреса мест размещения текста проекта нормативного правового акта, подлежащего обсуждению, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных информационных материалов к нему;

информацию о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний рекомендаций по проекту муниципального правового акта, выносимому на публичные слушания или обсуждаемому вопросу;

дата, время, место проведения публичных слушаний;

порядок учета предложений, замечаний и (или) рекомендаций по проекту муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, или по обсуждаемому вопросу;

порядок участия граждан в обсуждении проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания или вопроса публичных слушаний.

В случае вынесения на публичные слушания проекта муниципального правового акта он подлежит размещению в местах, указанных в решении о назначении публичных слушаний, в качестве приложения к данному решению не позднее 5 дней со дня принятия названного решения.

Приложением к решению сельской Думы Клетского сельского поселения (постановлению главы) о назначении публичных слушаний, при необходимости, являются информационно-аналитические материалы по вопросу, выносимому на публичные слушания.

**3. Подготовка и проведение публичных слушаний**

3.1. В целях оповещения жителей о проведении публичных слушаний решение сельской Думы Клетского сельского поселения (постановление главы) о назначении публичных слушаний подлежит официальному обнародованию в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов, иной официальной информации не позднее, чем за 15 дней до даты проведения публичных слушаний.

Организатор публичных слушаний может использовать и другие формы оповещения населения о проведении публичных слушаний.

3.2. Организатор публичных слушаний:

оповещает население о проведении публичных слушаний в порядке, установленном пунктом 3.1 настоящего Порядка;

проводит анализ материалов, представленных инициаторами и участниками публичных слушаний, а также разработчиками проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

определяет перечень должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, оповещает их о проведении публичных слушаний;

назначает секретаря публичных слушаний для ведения и составления протокола;

определяет докладчиков (содокладчиков);

устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях;

официально опубликовывает (обнародует) и размещает результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

принимает необходимые меры для обеспечения охраны общественного порядка при проведении публичных слушаний.

3.3. Публичные слушания проводятся с 16.00 часов и до 17.00 часов.

3.4. Участниками публичных слушаний являются:

- жители, достигшие ко дню проведения публичных слушаний 18-летнего возраста и постоянно проживающие на территории Клетского сельского поселения;

- депутаты сельской Думы Клетского сельского поселения*;*

- глава;

3.5. Перед открытием публичных слушаний по месту их проведения организатором публичных слушаний проводится регистрация участников публичных слушаний.

Регистрация участников публичных слушаний проводится с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), даты рождения, адреса места жительства (регистрации) (на основании паспорта или иных документов, удостоверяющих личность).

3.6. Публичные слушания ведет председательствующий, которого назначает организатор публичных слушаний (далее – председательствующий).

Публичные слушания начинаются в указанное в правовом акте о назначении публичных слушаний время с выступления председательствующего.

Председательствующий представляет участникам публичных слушаний информацию о проекте муниципального правового акта или вопросе (далее – проект), подлежащем рассмотрению на публичных слушаниях, его инициаторах и разработчиках, организаторе публичных слушаний, в том числе, председательствующем и секретаре, регламенте проведения публичных слушаний (порядок и допустимая продолжительность выступлений, вопросов выступающим и их ответов, прений).

3.7. Председательствующий поддерживает порядок при проведении публичных слушаний, при необходимости объявляет перерыв.

В ходе публичных слушаний председательствующий предоставляет слово инициаторам публичных слушаний и разработчикам проекта, рассматриваемого на публичных слушаниях, для доклада, а также иным участникам публичных слушаний для выступления и обращения с вопросами к выступающим.

3.8. После выступлений инициаторов публичных слушаний и (или) разработчиков проекта, других лиц участникам публичных слушаний предоставляется возможность обратиться с вопросами к выступающим.

По окончании выступлений участники публичных слушаний могут высказать свою позицию в прениях.

По истечении времени, отведенного председательствующим для выступлений в прениях, участники публичных слушаний, которым не было предоставлено слово, вправе представить свои рекомендации в письменном виде.

3.9. Во время проведения публичных слушаний секретарем ведется протокол, в который заносятся все предложения, замечания, рекомендации к рассматриваемому проекту, поступившие от участников публичных слушаний, должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, в устном и письменном виде, а также принятые по итогам проведения публичных слушаний решения.

**4. Подготовка и оформление протокола публичных слушаний**

4.1. Протокол публичных слушаний (далее – протокол) подготавливается в окончательном виде и оформляется организатором публичных слушаний не позднее 5-ти дней после окончания публичных слушаний.

4.2. В протоколе указываются:

1. дата проведения публичных слушаний;
2. дата оформления протокола;
3. информация об организаторе публичных слушаний;
4. реквизиты правового акта о назначении публичных слушаний, дата и источник его опубликования либо дата и места его обнародования;

д) сведения о количестве участников публичных слушаний;

е) краткое содержание выступлений участников публичных слушаний, а также содержание поступивших вопросов и ответов на них;

ж) все предложения, замечания, рекомендации участников публичных слушаний, а также должностных лиц, специалистов, организаций и других представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов;

з) результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений.

К протоколу прилагается перечень участников публичных слушаний.

Форма протокола приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

4.3. Участники публичных слушаний, внесшие предложения, замечания, рекомендации, касающиеся проекта, рассмотренного на публичных слушаниях, имеют право получить выписку из протокола, содержащую внесенные этими участниками предложения, замечания, рекомендации (далее – выписка).

Выписка подготавливается, оформляется и выдается (направляется) такому участнику публичных слушаний в течение 5-ти дней с момента поступления организатору публичных слушаний соответствующего запроса.

**5. Результаты публичных слушаний**

5.1. Протокол, содержащий результаты публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, подлежит обнародованию в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте администрации Клетского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – официальный сайт).

5.2. Организатор публичных слушаний направляет протокол публичных слушаний, содержащий рекомендации участников публичных слушаний, в орган местного самоуправления администрации Клетского сельского поселения, уполномоченный на принятие решения по проекту, рассмотренному на публичных слушаниях.

5.3. Уполномоченный орган местного самоуправления в срок не позднее 15-ти дней рассматривает рекомендации участников публичных слушаний по проекту и принимает в случаях, установленных законодательством, соответствующий муниципальный нормативный правовой акт.

5.4. Уполномоченный орган местного самоуправления информирует население в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования)муниципальных правовых актов, иной информации, о том, какие рекомендации были им использованы в ходе доработки проекта, а какие не были учтены с указанием причины.

6. Особенности проведения публичных слушаний по проекту Устава, а также проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, а также проекту бюджета Клетского сельского поселения и отчету о его исполнении.

6.1. Проект устава Клетского сельского поселения, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав, подлежащий рассмотрению на публичных слушаниях, не позднее, чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о его принятии должен быть официально обнародован вместе с порядком учета предложений по проекту указанного муниципального правового акта, а также порядком участия граждан в его обсуждении.

6.2. Публичные слушания по проекту бюджета Клетского сельского поселения на очередной финансовый год, отчету о его исполнении проводятся ежегодно с учетом срока их рассмотрения сельской Думой Клетского сельского поселения, устанавливаемого правовым актом о бюджетном процессе в Клетского сельского поселения.

Проект бюджета Клетского сельского поселения на очередной финансовый год, отчет о его исполнении подлежат обнародованию в порядке, установленном для официального обнародования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте, не позднее, чем за 15 дней до даты проведения публичных слушаний.

Приложение №1 к настоящему Порядку

**Протокол публичных слушаний**

**по проекту решения сельской Думы Клетского сельского поселения**

**Дата проведения: « »** \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

**Наименование вопроса, вынесенного на публичные слушания**:

**Время начала проведения публичных слушаний**: 00.00 часов.

**Время окончания проведения публичных слушаний**: 00.00 часов.

**Место проведения публичных слушаний:**

**Основания проведения публичных слушаний**:

**Организатор проведения публичных слушаний:**

**Председательствующий** **на публичных слушаниях**:

**Секретарь:**

**Количество зарегистрированных участников**: \_\_\_ человек.

**Слушали:**

 **«ЗА» - \_\_\_\_** человек;

 **«ПРОТИВ»** -\_\_\_\_ человек;

 **«ВОЗДЕРЖАЛСЯ» -** \_\_\_ человек.

**Результаты публичных слушаний:**

Председательствующий Ф.И.О.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2к решению сельской ДумыКлетского сельского поселенияот 11.10.2019 г. № 14/4 |

Порядок

Учета предложений по проекту решения«Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» и участия граждан в обсуждении и проведении по нему публичных слушаний.

1. Настоящий порядок направлен на реализацию прав граждан, проживающих на территории Клетского сельского поселения, на осуществление местного самоуправления путем участия в обсуждении проекта решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении».

2. Обсуждение проекта решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» осуществляется посредством участия в публичных слушаниях, а также направлении предложений по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении».

3. Проект решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» не позднее, чем за 30 дней до рассмотрения вопроса о принятии решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» на заседании сельской Думы Клетского сельского поселения подлежит официальному обнародованию для обсуждения населением и представления по нему предложений. Настоящий порядок подлежит обнародованию одновременно с проектом решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении».

4. Предложения по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» направляются в письменном виде Главе Клетского сельского поселения по адресу: х. Клетский, ул. Садовая 1, Среднеахтубинский район, Волгоградская область в течение 30 дней со дня обнародования проекта решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении».

Одновременно с внесением предложений граждане должны представить следующие сведения: фамилия, имя, отчество, адрес места жительства, место работы (учебы).

5. Для обсуждения проекта решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» проводятся публичные слушания.

6. Организацию и проведение публичных слушаний осуществляет Глава Клетского сельского поселения.

7. Публичные слушания по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» назначаются решением сельской Думы Клетского сельского поселения и проводятся не ранее чем через 15 дней после официального обнародования указанного решения.

8. В публичных слушаниях вправе принять участие каждый житель Клетского сельского поселения.

9. На публичных слушаниях по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» выступает с докладом и председательствует Глава Клетского сельского поселения (далее председательствующий).

10. Для ведения протокола публичных слушаний председательствующий определяет секретаря публичных слушаний.

11. Участникам публичных слушаний обеспечивается возможность высказать свое мнение по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении»

В зависимости от количества желающих выступить председательствующий вправе ограничить время любого из выступающих.

Всем желающим выступить предоставляется слово с разрешения председательствующего.

Председательствующий вправе принять решение о перерыве в публичных слушаниях и предложении их в другое время.

По истечении времени, отведенного председательствующим для проведения публичных слушаний, участники публичных слушаний, которым не было предоставлено слово, вправе представить свои замечания в письменном виде. Устные замечания и предложения по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении» заносятся в протокол публичных слушаний, письменные замечания и предложения приобщаются к протоколу.

12. По итогам публичных слушаний большинством голосов от числа присутствующих принимается заключение.

Заключение по результатам публичных слушаний подписывается председательствующим и подлежит официальному обнародованию.

13. Поступившие от населения замечания и предложения по проекту решения «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении», в том числе в ходе проведения публичных слушаний, носят рекомендательный характер.

Указанные замечания и предложения рассматриваются на заседании сельской Думы Клетского сельского поселения.

После завершения рассмотрения предложений граждан и заключения публичных слушаний сельская Дума Клетского сельского поселения принимает решение «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении».

14. Учет предложений по проекту муниципального правового акта об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в  Клетском сельском поселении, участие граждан в его обсуждении и проведении по нему публичных слушаний осуществляются в соответствии с настоящим Порядком.

Глава Клетского сельского поселения

Среднеахтубинского муниципального

района Волгоградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шахабов Г.Р.